

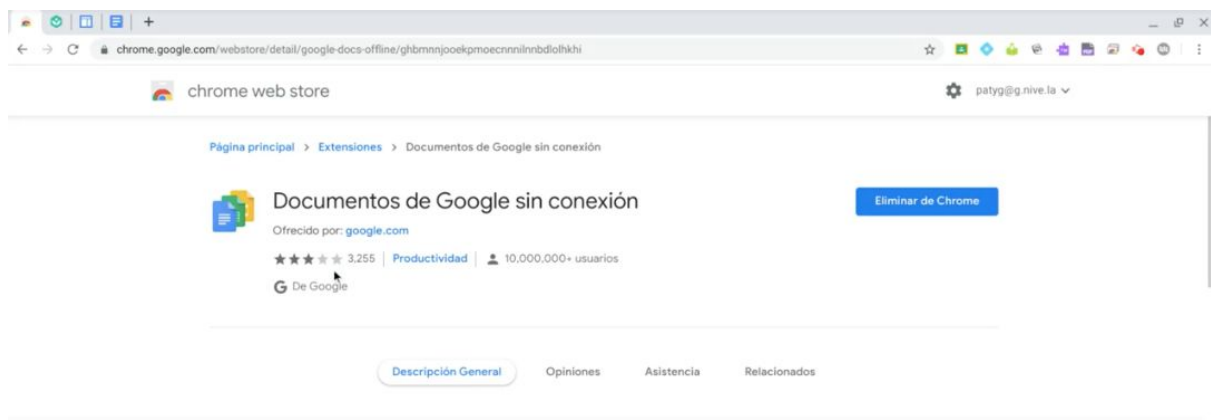
# CENTRO DE INNOVACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

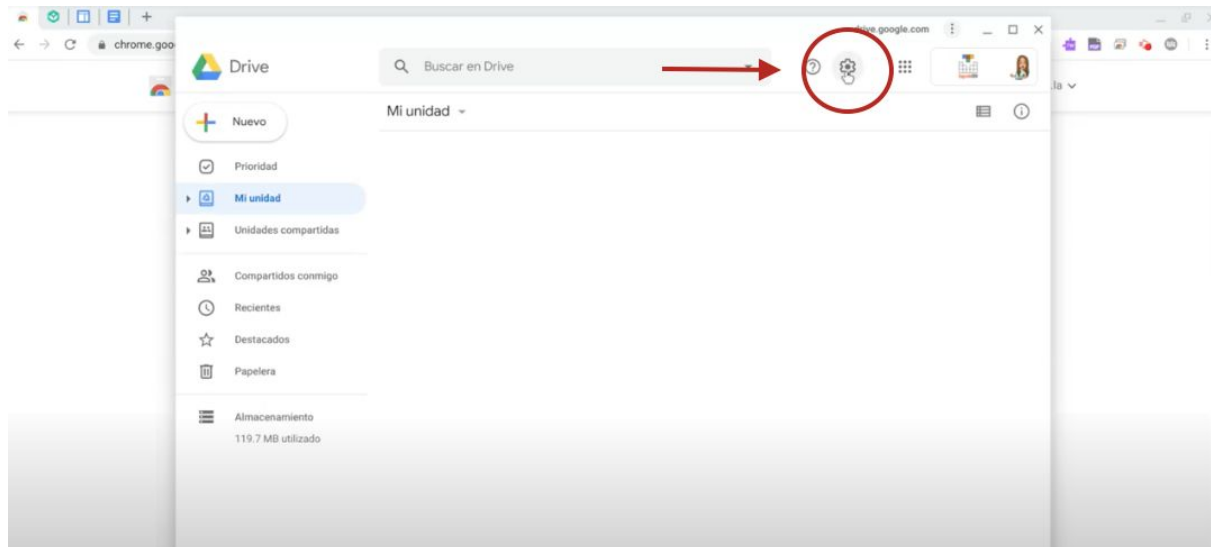
## Tutorial Google Docs

### Trabajar documentos de Google sin conexión

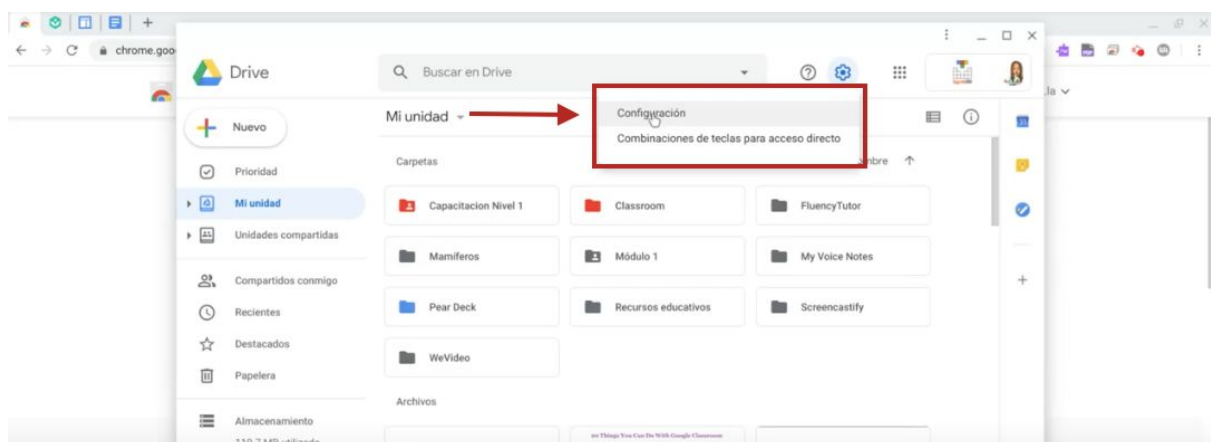
1. Para trabajar Documentos de Google sin conexión, asegúrate de tener instalada la extensión [Documentos de google sin conexión](#) en tu tienda virtual. Si no la tienes instalada, deberás agregarla a Google Chrome.



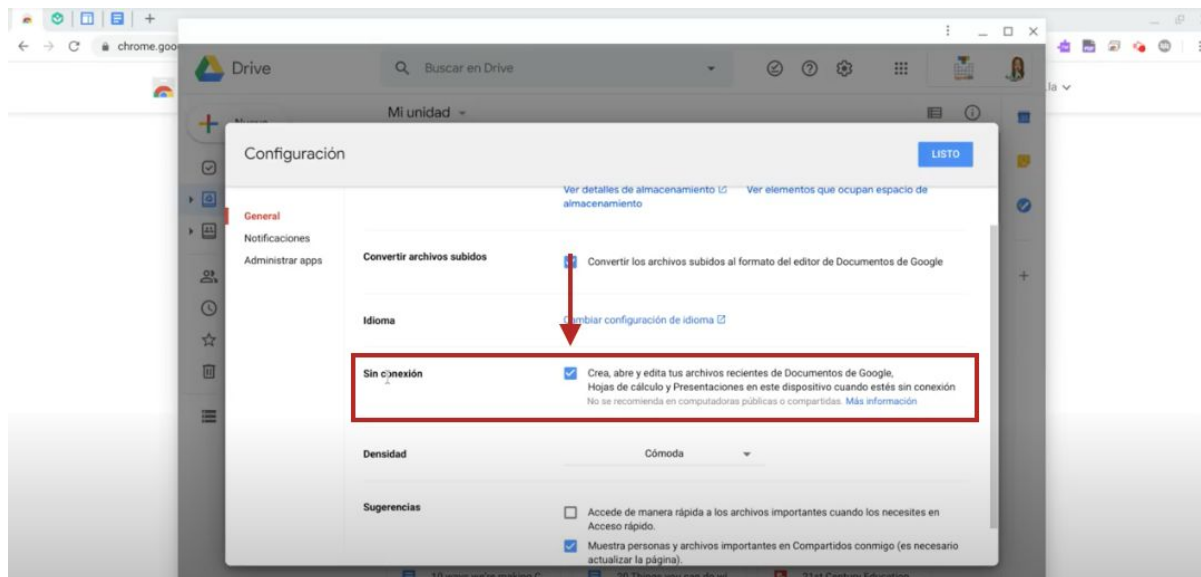
2. Una vez instalada la extensión, dirígete a tu unidad de Google Drive y haz click en el engranaje



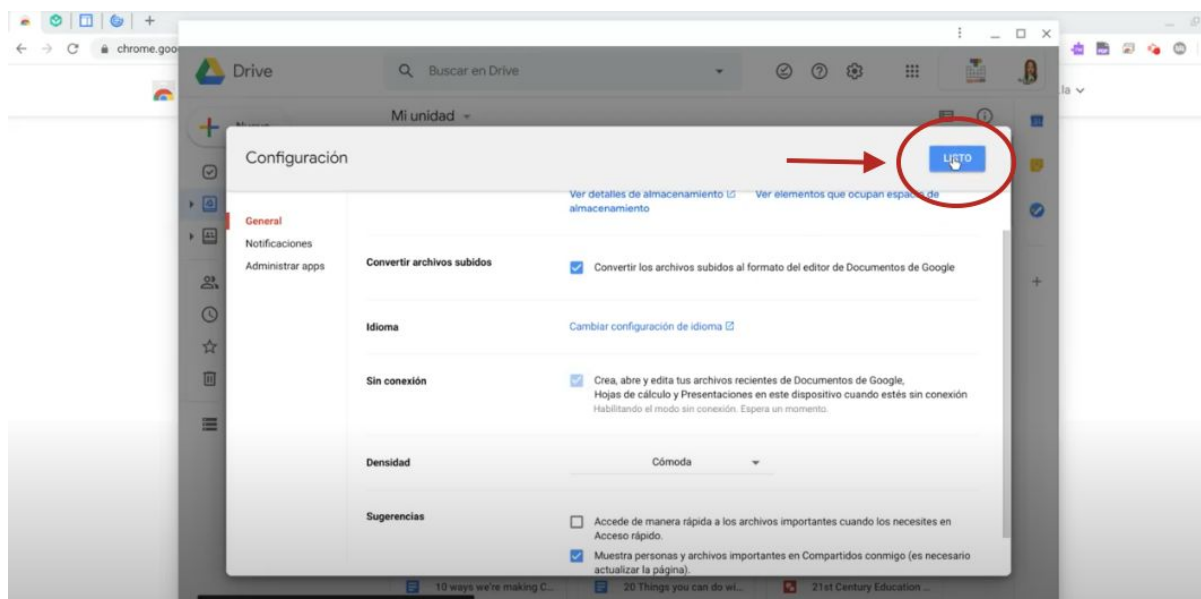
3. En el engranaje, selecciona la opción Configuración



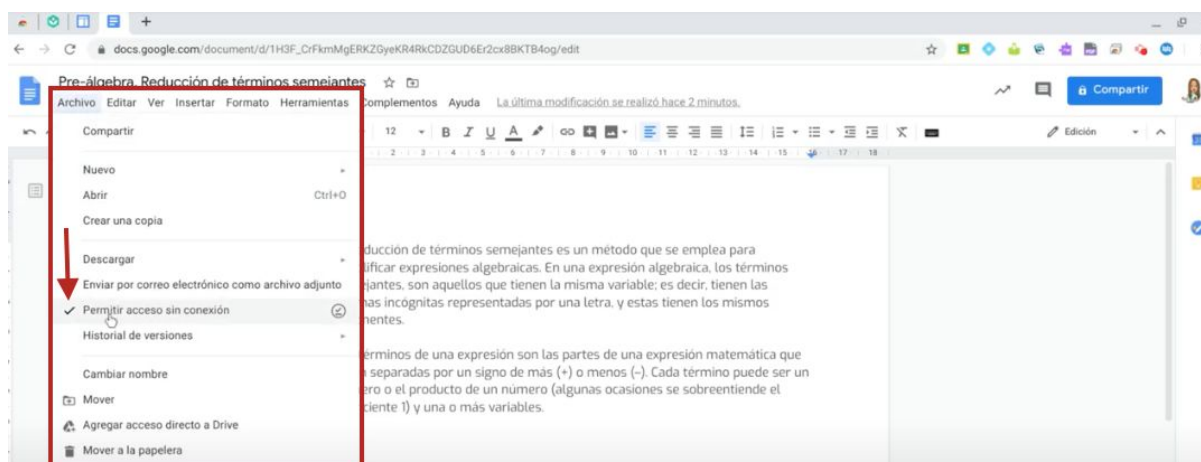
4. Al hacer click en *Configuración*, se abrirá una ventana con las distintas opciones de configuración. Busca la opción *Sin Conexión*. Marca la casilla junto a la opción para habilitar la edición de tus documentos sin conexión.



5. Para guardar la configuración de la opción *Sin conexión*, haz click en el botón *Listo*, ubicado en la esquina superior derecha de la ventana.



- Para asegurarte que puedes trabajar tus documentos sin conexión, abre el documento que deseas trabajar y haz click en la opción *Archivo*. Se desplegará un menú donde encontrarás la opción *Permitir acceso sin conexión*. Asegúrate de que veas el ticket junto a esta opción, lo cual indica que tu documento puede ser trabajado cuando no estés conectado a internet. Si no lo ves, haz click en *Permitir acceso sin conexión* para habilitar esa opción.



- Cuando trabajes sin conexión, podrás acceder a todas las opciones de Documentos de Google (insertar hipervínculos, insertar imágenes, crear tablas, entre otras). Los cambios se sincronizarán de forma automática en tu documento cuando tengas conexión a internet.

## > Consejos

Para conocer más sobre trabajar documentos sin conexión, visita este link del [Centro de Ayuda de Google](#)